

Cuidado y Uso de los Dispositivos

Cuidado de su computadora portátil / Chromebook:

Los estudiantes y el personal son responsables del cuidado general del dispositivo que han sido emitidos por la escuela. Los dispositivos que están rotos o no funcionan correctamente deben notificarse al Centro de asistencia tecnológica y se puede emitir un dispositivo de préstamo. Si hay mal uso o abuso de los Chromebooks, la respuesta estará sujeta a las directrices establecidas en el Manual del Estudiante para cualquier infracción de propiedad y tecnología.

Precauciones generales: Traiga su dispositivo a cada clase y cerrarlo en su armario cuando no está con usted. Deje siempre la etiqueta del nombre en su dispositivo y cargador para reducir al mínimo las ocasiones de la pérdida o del hurto. Los estudiantes que quitan calcomanías estarán sujetos a acción disciplinaria a discreción del director. Ningún alimento o bebida debe estar al lado de su dispositivo mientras esté en uso. Antes de levantar o transportar el dispositivo, compruebe siempre que no hay nada en el teclado (como bolígrafos, lápices o auriculares) y, a continuación, cierre la pantalla. Los dispositivos deben permanecer libres de cualquier escritura, dibujo, pegatinas o etiquetas que no sean propiedad del Distrito Escolar Regional de Amherst-Pelham. Nunca deje su dispositivo en un automóvil, casillero o cualquier otro área sin supervisión (por ejemplo, el comedor, el laboratorio de computación, el gimnasio, las aulas y pasillos desbloqueados). Los ventiladores del dispositivo NO deben ser cubiertos ya que esto puede "freír" la placa base. Inserte cuidadosamente todos los cables, cables y dispositivos de almacenamiento extraíbles en el dispositivo. Para conservar la vida de la batería, apague o ponga su dispositivo en suspensión cuando no esté en uso.

Cuidado de la pantalla: Las pantallas del dispositivo pueden dañarse si se someten a un tratamiento brusco. Las pantallas son particularmente sensibles a los daños causados por la presión excesiva en la pantalla. Es importante que la pantalla se limpie sólo con un paño suave y seco o un paño antiestático. Se deben seguir las siguientes pautas: Nunca levante un dispositivo por la pantalla. Siempre cierre el dispositivo antes de moverlo. No se apoye ni coloque nada en la parte superior del dispositivo cuando esté cerrado. No empuje la pantalla. No coloque nada en el teclado antes de cerrar la tapa (por ejemplo AUDÍFONOS, papeles, plumas o lápices). No deje el dispositivo en ambientes extremos fríos / calientes (por ejemplo, coche).

Uso de su dispositivo: Los dispositivos están diseñados para usarse en la escuela todos los días. Los estudiantes / personal deben ser responsables de traer sus dispositivos a las clases, a menos que se les indique específicamente que no lo hagan.

Salvapantallas: Los estudiantes no están autorizados a cambiar su protector de pantalla. Hacerlo viola la política de la escuela..

Sonido, Música, Juegos o Programas: Se deben seguir las siguientes pautas: El sonido debe ser silenciado en todo momento a menos que se obtenga permiso del maestro con fines educativos. La música está permitida en el dispositivo. No se permiten juegos de Internet en los dispositivos durante la clase. NO se pueden instalar juegos en ningún momento. Todo el software debe ser proporcionado por la escuela. El espacio de almacenamiento de datos estará disponible en el dispositivo, pero no se realizará una copia de seguridad en caso de reimagen. Los estudiantes no pueden cargar software adicional en sus dispositivos.

Impresión: Se anima a los estudiantes a enviar por correo electrónico a los profesores sus asignaciones. Sin embargo, los estudiantes pueden usar impresoras.

Guardar documentos: Los estudiantes pueden guardar el trabajo en carpetas para cada clase debajo de la carpeta Mis documentos. El espacio de almacenamiento estará disponible en el dispositivo, pero no se realizará una copia de seguridad en caso de reimagen. Los estudiantes deben realizar una copia de seguridad de todo su trabajo al menos una vez a la semana usando un almacenamiento de archivos extraíble.

Conectividad de Red: El Distrito Escolar Regional de Amherst-Pelham no garantiza que su red estará en funcionamiento el 100% del tiempo. En el caso raro de que la red esté inactiva, la escuela no será responsable de la pérdida o falta de datos. Los estudiantes no tienen permiso para configurar redes dial-up, DSL e inalámbricas en sus dispositivos.

Disposición de dispositivos de fin de año: Los dispositivos se recogerán al final de cada año escolar para el mantenimiento, la limpieza y la instalación del software. Los estudiantes conservarán su dispositivo original cada año mientras se inscriben en Amherst.

Revisión: El dispositivo se recogerá la semana antes del final de la escuela. Si un estudiante se transfiere de Amherst durante el año escolar, el dispositivo será devuelto a la escuela en ese momento.

Multas de revisión: Si su dispositivo y / o el manguito y / o el cable de alimentación se han perdido, dañado intencionalmente de cualquier manera, se le multará por el daño al final del año. El pago de estas multas será una condición que debe ser satisfecha antes de la distribución de los boletines de calificaciones finales, diplomas de graduación y / o transferencia de expedientes a otro distrito escolar.

Costos de Reemplazo / Reparaciones:

- Pantalla: \$100
- Teclado: \$25
- Protector: \$55
- Cargador: \$ 50

Si no se devuelve el equipo de manera oportuna, se considerará robo y se entregará a la policía local.

Transferencia / Retirada de Estudiantes: Los estudiantes que se transfieran o se retiren del Distrito Escolar Regional de Amherst-Pelham deben entregar sus Chromebooks, estuches, fuentes de alimentación y cualquier otro equipo que se emita con la Chromebook. Si no activa la Chromebook, el estudiante se le cobrará el costo total de reemplazo (\$ 250 - \$ 310 dependiendo del modelo). También habrá un cargo por cualquier equipo periférico faltante, como el caso o la fuente de alimentación. El Distrito también puede presentar un reporte de propiedad robada a la agencia local de aplicación de la ley por el equipo no devuelto.

Se espera que los estudiantes carguen su Chromebook y utilicen únicamente su Chromebook asignado. Los estudiantes de séptimo grado que elijan tomar su Chromebook fuera de la escuela asegurarán que su dispositivo esté completamente cargado al regresar a la clase.

Chromebooks que están siendo reparados

- Las Chromebook prestadas pueden ser emitidas a los estudiantes cuando se está reparando su Chromebook de la escuela.
- Un estudiante que solicite una Chromebook debe firmar un acuerdo de préstamo y será responsable por cualquier daño o pérdida del dispositivo prestado.
- Las Chromebook de préstamo no se deben quitar del campus de la escuela.

Identificación de la etiqueta de nombre

- Todas las Chromebook se marcarán con el nombre del estudiante. La etiqueta de nombre indica que la Chromebook es propiedad de ARPS y hace referencia a un número de serie y a una etiqueta de recurso que nos permite determinar el nombre del estudiante al que se ha asignado la Chromebook específica.
- Las etiquetas de nombre y las etiquetas no pueden ser modificadas o manipuladas de ninguna manera.
- A los estudiantes se les puede cobrar el costo total de reemplazo de una Chromebook por manipular cualquier etiqueta o convertir una Chromebook sin una etiqueta de nombre.

Costos

Si falla en devolver una Chromebook, el estudiante se le cobrará el costo total de reemplazo (entre \$ 250 - \$ 310 dependiendo del modelo). También habrá un cargo por cualquier equipo

periférico faltante, como el caso o la fuente de alimentación. El Distrito también puede presentar un reporte de propiedad robada a la agencia local de aplicación de la ley por el equipo no devuelto.

Cómo cargar las Chromebook

- Los Chromebooks se deben almacenar en el Laboratorio de C2M al final de cada día o según las instrucciones del profesor.
- Los estudiantes de séptimo grado que elijan llevar a su casa la Chromebook deben asegurarse de que esté completamente cargada el próximo día de clases. Los estudiantes deben cargar sus Chromebooks en casa todas las noches. Habrá un número limitado de estaciones de carga ubicadas en la escuela, disponibles para los estudiantes según el orden de llegada

Fondos y Temas

- Los medios inapropiados no se pueden utilizar como fondos o temas de la Chromebook. La presencia de tales medios resultará en acción disciplinaria.

Sonidos

- El sonido debe ser silenciado en todo momento a menos que se obtenga permiso de un maestro.
- Los auriculares se pueden utilizar a discreción de los profesores.
- Los estudiantes deben tener su propio audífono personal por razones sanitarias.

Impresión

- Los estudiantes serán animados a publicar digitalmente y compartir su trabajo con sus maestros y compañeros cuando sea apropiado.
- Los estudiantes podrán imprimir desde sus Chromebooks a impresoras designadas por sus maestros.

Registrarse en un chromebook

- Los estudiantes se conectarán a sus Chromebooks con su cuenta de Google Apps para Educación, creada por la escuela.
- **Los estudiantes nunca deben compartir las contraseñas de sus cuentas con otros, incluyendo profesores y personal.**

Administración y ahorro de su trabajo digital con una Chromebook

- La mayoría de los trabajos de los estudiantes serán almacenados en aplicaciones basadas en Internet / cloud y se puede acceder desde cualquier computadora con una conexión a Internet y la mayoría de los dispositivos móviles de Internet.

- Algunos archivos se pueden almacenar en el disco duro de la Chromebook.
- Los estudiantes deben recordar siempre guardar con frecuencia cuando trabajan en medios digitales.
- El distrito no será responsable por la pérdida de cualquier trabajo estudiantil.
- Se alienta a los estudiantes a que mantengan copias de seguridad de su trabajo importante en un dispositivo de almacenamiento portátil o que tengan varias copias almacenadas en diferentes soluciones de almacenamiento en Internet.

Si un estudiante no trae su Chromebook a la escuela

- Un estudiante puede detenerse en la Sala de Tecnología en C2M, y retirar un préstamo para el día o pedirle a su maestra que envíe por correo electrónico a la Sra. Adair para que le entregue una, si está disponible.
- Un estudiante que solicita una Chromebook debe firmar un acuerdo de préstamo y será responsable por cualquier daño o pérdida del dispositivo emitido.
- La Sala de Tecnología documentará el número de veces que se otorga un préstamo a cada estudiante por no tener su propia Chromebook en la escuela y enviará informes al Director / Asistente del Director para aquellos estudiantes que tengan más de una ocurrencia durante el año escolar.
- Las ocurrencias múltiples de venir a la escuela sin su Chromebook pueden resultar en acción disciplinaria.
- Los estudiantes que obtienen un préstamo serán responsables de devolver el dispositivo prestado al Help Desk antes de salir de la escuela ese día.
- Si no se entrega la computadora prestada al final del día, el Centro de Ayuda presentará un informe al Director y / o Decano de los Estudiantes.

Sistema Operativo y Seguridad

Los estudiantes no pueden usar o instalar ningún sistema operativo en su Chromebook que no sea la versión actual de ChromeOS que es compatible y administrada por el distrito.

Actualizaciones: el sistema operativo Chromebook, Chrome OS, se actualiza automáticamente. Los estudiantes no necesitan actualizar manualmente sus Chromebooks

Filtro de contenido

El distrito utiliza un filtro de contenido de Internet que está de acuerdo con la Ley de Protección de Internet de Niños (CIPA), bajo el mandato federal. Todas las Chromebooks, aunque estén conectadas a la red escolar, tendrán toda la actividad de Internet protegida y supervisada por el distrito. Si un sitio valioso para la educación es bloqueado, los

estudiantes deben contactar a sus maestros para solicitar que el sitio sea desbloqueado a través de un boleto de la Mesa de Ayuda.

Estudiantes y Padres / Guardianes son responsables de filtrar contenido fuera de la red escolar.

DNS Abierto- Los padres deben referirse a

<http://blog.opendns.com/2010/06/23/introducing-familyshield-parental-controls>

Para instrucciones - que implica algunos cambios en el enrutador inalámbrico en casa.

Para las personas más cómodas con la tecnología, otra opción gratuita de OpenDNS (pero que requiere registro y configuración un poco más complicada) se describe en

<https://store.opendns.com/get/home-free>

Software

Google Apps para Educación

- Los Chromebooks se integran perfectamente con el conjunto de herramientas de productividad y colaboración de Google Apps for Education. Esta suite incluye Google Docs (procesamiento de textos), Hojas de cálculo, Presentaciones, Dibujos y Formularios.
- Todo el trabajo se almacena en la nube.

Chrome Web Apps y extensiones

- A los estudiantes no se les permite instalar aplicaciones y extensiones de Chrome en Chrome Web Store.
- Cualquier instalación de Apps por los estudiantes y todo material inapropiado resultará en acción disciplinaria.
- Algunas aplicaciones web instaladas por el distrito estarán disponibles cuando la Chromebook no esté conectada a Internet.

8. Identificación de Chromebook

Archivos

- El distrito mantendrá un registro de todos los Chromebooks que incluya el número de serie de Chromebook, el nombre y el número de ID del estudiante asignado al dispositivo.

Usuarios

- A cada estudiante se le asignará el mismo Chromebook de año en año de su tiempo en el Distrito Escolar Regional de Amherst. **¡Por favor cuide bien de él!**

9. Reparación / Sustitución de la Chromebook

Mesa de Ayuda

- Todas las Chromebook que necesiten reparación deben ser comunicadas a la maestra.
- El profesor analizará y solucionará los problemas que pueda y escalará los problemas que no puede solucionar enviando un boleto por correo electrónico a la Mesa de Ayuda del Departamento de Tecnología.

Garantía del Vendedor

- Las Chromebook incluyen una garantía de hardware de un año del proveedor.
- El vendedor garantiza la Chromebook de defectos en materiales y mano de obra.
- La garantía limitada cubre el uso normal, avería mecánica y construcción defectuosa.
- El proveedor proporcionará las piezas de repuesto normales necesarias para reparar la Chromebook o, si es necesario, una sustitución de la Chromebook.
- La garantía del vendedor **no garantiza** daños causados por mal uso, abuso o accidentes.
- Todos los trabajos de reparación deben ser reportados a la Mesa de Ayuda.

Costos estimados (sujeto a cambios)

Los siguientes son costos aproximados de las piezas y reemplazos de Chromebook:

- Reemplazo - hasta \$ 300.00 dependiendo del modelo Chromebook
- Pantalla - \$ 100.00
- Teclado / touchpad - \$ 25.00
- Fuente de alimentación - \$ 50.00

Seguro opcional (sujeto a cambios)

- Algunos artículos pueden estar cubiertos por su política de propietarios / inquilinos. Consulte con su agente de seguros.

10. Expectativas de privacidad

Las Chromebooks de la escuela se han configurado para optimizar la experiencia educativa de los estudiantes y el personal, así como para proteger a los estudiantes contra el contenido dañino según las directrices establecidas por el gobierno federal.

a. Uso de la Chromebook

1. Como se menciona en la Sección 6 (Filtro de contenido), todos los dispositivos de la red escolar pasan por un filtro de contenido que evita que los estudiantes accedan a contenido dañino. Las políticas de filtrado son un requisito de la Ley

- de Protección de Internet para Niños (CIPA).
2. En ningún momento algún miembro del personal del distrito escolar de Amherst-Regional tendrá la capacidad de manipular la webcam de Chromebook de ninguna manera.

11. Uso de la Chromebook fuera de la escuela

A los estudiantes de séptimo grado que eligen la opción de sacar las computadoras del edificio de la escuela se les anima a usar sus Chromebooks en casa y en otros lugares fuera de la escuela. Se necesitará una conexión a Internet WiFi para la mayoría del uso de la Chromebook, sin embargo, algunas aplicaciones pueden utilizarse sin estar conectadas a Internet. Los estudiantes están sujetos a las Pautas de Uso Responsable de la Tecnología del Distrito Escolar Regional de Amherst, los Procedimientos Administrativos en el Manual del Estudiante y todas las demás pautas en este documento dondequiera que usen sus Chromebooks. Las Chromebook que se sacan del edificio deben estar en el caso protector proporcionado por el distrito.

12. Usos apropiados y ciudadanía digital

Los Chromebooks emitidos por la escuela deben usarse con propósitos educativos y los estudiantes deben adherirse a los Procedimientos y Guías del Distrito Escolar Regional de Amherst y todos sus procedimientos administrativos correspondientes en todo momento.

Mientras trabajan en un entorno digital y de colaboración, los estudiantes siempre deben comportarse como buenos ciudadanos digitales mediante la adhesión a las siguientes directrices de uso responsable:

CLARO: Considerado, Legal y Ético, Apropiado y Responsable

Considerado: La gente en nuestra comunidad refleja un conjunto diverso de costumbres, valores y puntos de vista. La comunicación digital debe ser respetuosa, educada y considerada de los demás.

Legal & Ético: Respete las leyes de copyright copiando medios incluyendo texto, música y videos sólo con permiso y haciendo un crédito y citando la fuente donde se encontró la información. Respete la privacidad de los demás, pida permiso antes de tomar fotografías, grabaciones de video o audio. Los archivos, imágenes, música o juegos ilegales copiados o descargados no se pueden usar en computadoras ARPS. (Es una

buena práctica general relacionarse con el trabajo de los demás en lugar de reproducirlo)

Apropiado: La tecnología de la escuela se utiliza con fines educativos y sólo las palabras apropiadas y las imágenes se pueden utilizar y ver. Si el material inapropiado es visto o recibido, es responsabilidad del destinatario eliminarlos.

Responsable: Asegurar que se cuide con todo el hardware, software, recursos compartidos (impresoras, escáneres) y el uso de la red escolar, para prevenir daños o mal uso intencional o no; Sus acciones no deben inhibir el trabajo de otros. La información personal y las contraseñas se mantendrán privadas.

Si usted ve a alguien que no está CLEAR, informe el abuso / mal uso a un adulto responsable.

13. Información de contacto

Para informar de un problema con la Chromebook, póngase en contacto con:

Suzanne Adair
Para-educador, Tecnología
Escuela Intermedia Regional de Amherst
170 Chestnut Street
Amherst, MA 01002
adairs@arps.org
[413-362-1936](tel:413-362-1936)

Para obtener más información sobre la capacitación y una copia de estas políticas, consulte la página web de tecnología de ARPS al:

http://www.arps.org/administration/technology_and_information_systems/